



SOLICITUD: TRAMITES VARIOS

Señor Alcalde:

JOHN BARRERA BERNUI

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANCÓN

Atención:

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y TRANSPORTE

SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO, OBRAS PRIVADAS Y CATASTRO

Datos del Solicitante:

NOMBRES Y APELLIDOS:			
DNI N°:	TELF.:	E-MAIL:	
DOMICILIO:			DISTRITO:

Datos del Predio materia de Tramite:

LOTE:	MANZANA:	AV/CA/JR/PSJE/VÍA:	N°:
HABILITACIÓN URBANA:			
UBICACIÓN REFERENCIAL:			DISTRITO: ANCÓN

Documentos que se adjuntan:

Para la Verificación Administrativa:

Marcar (x)

	Requisitos Generales:	
1.	Solicitud dirigida al alcalde	<input type="checkbox"/>
2.	Copia de DNI	<input type="checkbox"/>
3.	Constancia de pago.	<input type="checkbox"/>
4.	Documentos sustentatorios del petitorio y/o requisitos que el tramite amerite según Tupa (Mencionarlos en las observaciones)	<input type="checkbox"/>

NOTA:

Los requisitos generales y documentación técnica deberán ser escaneados y enviados al correo indicado en la plataforma, para la respectiva revisión técnica.

La presentación de la documentación en físico, será coordinada vía Web, así como las esquelas de observación.

• Lo presentado deberá ser foliado por el administrado

Observaciones:

Por lo tanto, solicito se proceda con el inicio del procedimiento administrativo solicitado. Aceptando el tramite virtual.

Firma del Solicitante:

	Huella Digital:
Nombres y Apellidos:	
DNI:	

Ancón, ___ de _____, del 2020